

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №2 «Росинка»  
города Дубны Московской области

ПРИКАЗ

«31» августа 2015 г.

№ 89

О режиме работы ДОУ  
в 2015-2016 учебном году

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Трудовым кодексом Российской Федерации, СанПиН 2.4.1.30-49-13, Уставом ДОУ, правилами внутреннего трудового распорядка, и с целью эффективной организации образовательного процесса, обеспечения безопасных условий нахождения детей в ДОУ, безопасных условий труда работников ДОУ, сохранения единого образовательного пространства и руководствуясь локальными актами. -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.1. Установить 12-часовой режим работы ДОУ № 2 с 7.00 до 19.00 при пятидневной рабочей неделе (в предпраздничные дни: до 18.00).

Назначить дежурные группы при 12-часовом режиме работы с 07.00 до 19.00 : 2 младшая группа, подготовительная группа.

1.2. Установить 11 часовой режим работы в следующих группах:

1 младшая, 1 младшая А группы, 2 младшая А группа, средняя, старшая, подготовительная группы. График работы педагогических работников при 11- часовом режиме работы групп установить согласно графика сменности, утвержденного приказом заведующего.

1.3. Установить следующий алгоритм приема и передачи детей родителям (законным представителям): , пришедшие на смену в 7 час. 30 минут принимают детей в дежурной группе от воспитателя, работающего в смену и далее ведут прием на своих прогулочных участках или групповых помещениях.

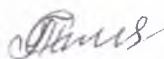
1.4. Воспитателям групп довести до сведения родителей (законных представителей) алгоритм передачи детей в дежурную группу.

1.5. Установить графики работы специалистов, административного и младшего обслуживающего персонала в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка работников.

1.6. Всем работникам ДОУ в предпраздничные дни уменьшить продолжительность рабочего дня на один час.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А.Спиридонова

Приложение: Лист ознакомления.